Утверждено

Приказом № 2

от 10 января 2023 г.

р. п. Колывань «09» января 2023 г.

**План**

**мероприятий по предупреждению коррупции в ГБУ НСО**

**«Управление ветеринарии Колыванского района Новосибирской области»**

**на 2023 -2024 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Создание правовых и организационных основ противодействия**   **коррупции в учреждении** | | | |
| 1.1. | Определение конкретных мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России 2019 года | Ежегодно, не позднее 01.03.2023 г. | Понарина М.В. |
| 1.2. | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер | до 01.08.2023 г. | Понарина М.В. |
| 1.3. | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции | постоянно | Руководитель  учреждения |
| 1.4. | Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год | 1 раз в 6 месяцев | Понарина М.В. |
| **2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников** | | | |
| 2.1. | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/ при приеме на работу | Понарина М.В.  Колупаева Т.А. |
| 2.2. | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед | 1 раз в 6 месяцев | Понарина М.В.  Руководители структурных подразделений |
| 2.3. | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | постоянно | Понарина М.В. |
| **3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации** | | | |
| 3.1. | Размещение на информационном стенде информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции | постоянно по мере необходимости | Колупаева Т.А. |